

Tutor:

Residente:

Especialidad:

Nº de entrevista:

Fecha:

**Metodología de la entrevista:**

1. Realizar la entrevista cuando se considere oportuno por el tutor y/o residente (recomendable tras cada rotación, con un mínimo de 4 al año).
2. Llevar preparada documentación por si fuera necesaria su consulta:
  - objetivos de cada rotación,
  - actas de tutorías previas con temas pendientes de revisar,
  - encuestas de satisfacción de las últimas rotaciones, etc...
3. Sería conveniente antes de cada entrevista conocer la opinión de los facultativos con los que ha rotado el residente:
  - cumplimiento de objetivos
  - relaciones del residente con sus compañeros y otros profesionales.
  - grado de competencia alcanzado
  - actividad científica desarrollada
4. Establecer con el residente objetivos expresados de forma concisa y evaluable para su seguimiento en posteriores entrevistas de tutoría

Temas que se abordan:

Problemas detectados/ Comentarios del residente y del tutor:

Propuestas de mejora/ Conclusiones más importantes:

Fecha próxima entrevista:

Firma Residente

Firma Tutor